

FUNDACJA NATURA INTERNATIONAL POLSKA
ul. Tartaczna 3/4, 82-300 Eibłąg

Lublin, dnia 25 stycznia 2019 r.

Nr postępowania: DUBELT/NATURA/1/2019

**Dotyczy: ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY W TRYBIE ZAPYTANIA
OFERTOWEGO pt.**

„Świadczenie usługi księgowej w ramach Projektu”

Fundacja Natura International Polska z siedzibą w Eibłągu, 82-300, ul. Tartaczna 3/4, zwana dalej „Zamawiającym”, w ramach projektu „Implementacja Krajowego Programu Ochrony Dubelta – etap I” (LIFE17 NAT/PL/000015), dalej „Projekt” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Instrumentu Finansowego LIFE+ (nr umowy LIFE17 NAT/PL/000015) oraz przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nr umowy 266/2018/Wn50/OP-WK/LF/D) działając na podstawie § 6 ust. 4 Regulaminu postępowania o udzielenie zamówień w ramach Projektu, **informuje o poprawieniu treści załącznika nr 3 wzoru umowy:**

Zamawiający poprawił treść załącznika nr 3 wzór umowy w § 2 ust. 3 wstawiając alternatywę dla miejsca świadczenia usługi, w celu przekazania dokumentów księgowych lub na wezwanie Zamawiającego, w taki sposób, że treść umowy jest zgodna z treścią formularza oferty. Nowe brzmienie § 2 ust. 3 wzoru umowy:

1. „Wykonawca będzie wykonywał zadania określone w § 1 w swojej siedzibie. Świadczenie usługi następować będzie w systemie pracy zdalnej, z zastrzeżeniem że przekazanie dokumentów księgowych przez Zamawiającego przynajmniej raz w miesiącu lub w zależności od potrzeb związanych z realizacją Projektu (np. przygotowanie dokumentów księgowych do kontroli) częściej niż raz w miesiącu (wstawić zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w ofercie):
 - a) będzie odbywało się w biurze/siedzibie/miejscu, jakim Wykonawca dysponuje/będzie dysponował przez czas realizacji umowy (wskazać adres na terenie Hajnówki lub w odległości 30 km od Urzędu Miasta Hajnówka, Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka.), tj.
 - b) Wykonawca będzie odbierał dokumenty księgowe pod adresem ul. 3 Maja 60, 17-200 Hajnówka, nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz na wezwanie Zamawiającego będzie stawał się w tej lokalizacji, w zależności od potrzeb związanych z realizacją Projektu (np. przygotowanie dokumentów księgowych do kontroli) częściej niż raz w miesiącu.”

Pozostałe postanowienia zapytania ofertowego pozostają bez zmian.

Sporządził i zatwierdził pod względem merytorycznym i formalnym:
Prezes Daniel Piec

